



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลนาเฉลียง โทร ๐ ๕๖๗๘ ๙๗๑๔ ต่อ ๑๑๘

ที่ พช ๕๒๗๐๔/๕๙๕

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานแผนการใช้จ่ายเงินเทศบาลตำบลนาเฉลียง งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗
ไตรมาสที่ ๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาเฉลียง

เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความกองคลัง เทศบาลตำบลนาเฉลียง ที่ พช ๕๒๗๐๔/๙๔๙ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขอให้ยื่นแผนการใช้จ่ายเงินทุกระยะสามเดือน

ให้ สำนัก กอง ที่ได้รับงบประมาณรายจ่ายจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน ยื่นต่อกองคลัง ก่อนวันเริ่มต้นไตรมาส เพื่อให้กองคลังรวบรวมข้อมูลจากแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานจัดทำเป็นแผนการใช้จ่ายเงินของเทศบาลตำบลนาเฉลียง ประจำไตรมาส นั้น

ข้อเท็จจริง

กองคลัง ได้รวบรวมข้อมูลจากแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงาน จัดทำเป็นแผนการใช้จ่ายเงินของเทศบาลตำบลนาเฉลียง ประจำไตรมาสที่ ๔ ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ระเบียบ/กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

หมวด ๔ การเบิกเงิน ข้อ ๔๐ ก่อนการเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมให้หน่วยงานผู้เบิกจ่ายยื่นแผนการใช้จ่ายเงินต่อหน่วยงานคลังทุกสามเดือน

ในกรณีที่มีความจำเป็น อาจปรับแผนการใช้จ่ายเงินของหน่วยงานผู้เบิกได้ตามความเหมาะสมและสอดคล้องกับฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินให้เป็นไปตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

ข้อเสนอ/พิจารณา

เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินของเทศบาลตำบลนาเฉลียงเป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ช.พร.

(นางสาวธนพร ดวงมาลา)

พนักงานจ้างเหมา

น.น.

(นางหนึ่งฤทัย จิตรเกษม)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

พ.อ.อ.

(อำนาจ หาดทราย)

ปลัดเทศบาลตำบลนาเฉลียง

(นายบรรชิต ทองรัตน)

นายกเทศมนตรีตำบลนาเฉลียง

แผนการใช้จ่ายเงิน

เทศบาลตำบลนาเฉลียง

งบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. 2567

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่เดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน พ.ศ. 2567

ลำดับที่	รายการ	ประมาณการค่าใช้จ่าย			
		รวม	กรกฎาคม	สิงหาคม	กันยายน
1	รายจ่ายงบกลาง	3,002,479.00	994,156.00	1,014,156.00	994,167.00
2	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	712,100.00	237,360.00	237,360.00	237,380.00
3	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,606,055.00	1,201,965.00	1,201,965.00	1,202,125.00
4	ค่าตอบแทน	1,370,150.00	137,033.00	108,883.00	1,124,234.00
5	ค่าใช้สอย	1,602,682.00	558,378.00	548,014.00	496,290.00
6	ค่าวัสดุ	785,926.00	302,846.00	255,346.00	227,734.00
7	ค่าสาธารณูปโภค	244,458.00	81,486.00	81,486.00	81,486.00
8	ค่าครุภัณฑ์	498,400.00	236,880.00	130,760.00	130,760.00
9	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	3,375,900.00	-	-	3,375,900.00
10	เงินอุดหนุน	684,525.00	228,175.00	228,175.00	228,175.00
11	รายจ่ายอื่น	4,000.00	2,000.00	-	2,000.00
	รวม	15,882,675.00	3,980,279.00	3,806,145.00	8,100,251.00

หมายเหตุ

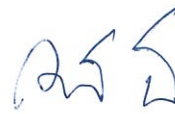
ลงชื่อ



ผู้จัดทำ

(นางสาวธนพร ดวงมาลา)
พนักงานจ้างเหมา

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบ

(นางหนึ่งฤทัย จิตรเกษม)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง